



Un(e) Accompagnateur(trice) social(e) Contrat à durée indéterminée *Pôle Asile, Accueil et Hébergement - CADA*

*Rejoignez une association et des équipes engagées pour
l'accueil, l'accompagnement et l'accès aux droits des
personnes étrangères*

Offre d'emploi n°613

Direction ou Service : Au sein de l'Association ADATe, vous êtes rattaché au Pôle Asile, Accueil et Hébergement, service CADA et êtes placé(e) sous l'autorité du chef de service.

Intitulé du poste : Accompagnateur·trice social·e

Localisation géographique : BOURGOIN-JALLIEU, avec de fréquents déplacements dans le département de l'Isère (véhicule de service à disposition)

Finalité du poste : L'accompagnateur.trice social.e est garant.e de l'accompagnement des demandeurs d'asile dans leur parcours ainsi que l'accompagnement des bénéficiaires de la protection internationale aux démarches d'intégration

Vous êtes sous la responsabilité de la cheffe du service du CADA.

Vous participez à la mise en œuvre des orientations définies par l'association et la Direction Générale.

Activités principales :

Au sein de notre CADA situé dans le Centre Nord Isère (secteur CAPI), vous serez en charge notamment de :

- L'accueil, l'évaluation de la situation, l'information et l'orientation de chaque nouvel hébergé ;
- L'accompagnement social et le suivi administratif, juridique et médical de tous les hébergés ;
- La gestion de la vie quotidienne ;
- L'intégration des usagers, travail de médiation aussi bien entre les hébergés que dans les relations entre ceux-ci et les associations, les services publics...;
- La conduite de projets d'intérêt collectif ;
- Le travail en réseau avec les partenaires ;
- L'accompagnement dans le logement (intégration, apprentissage des codes et usages, gestion locative, veille au respect du règlement de fonctionnement et copropriété, etc.)

Compétences requises :



- Baccalauréat et formation en travail social ou expérience probante dans l'accompagnement de publics migrants ou précaires ;
- Connaissance des droits sociaux ; la connaissance du droit d'asile et droit des étrangers est un plus ;
- Connaissance de l'environnement social et associatif, des réseaux et des personnes ressources qui accompagnent des personnes en demande d'asile ou en situation de précarité ;
- Maîtrise des outils de bureautique (Word, Excel, mail et internet...) ;
- Très bonnes capacités rédactionnelles et capacité de conduire des entretiens ;
- Capacité de s'inscrire de façon dynamique dans un travail d'équipe ;
- Permis B exigé.

Type de contrat : CDI

Temps de travail : 35 heures hebdomadaires

Salaire : Base Indice ADATE 394 (AS non diplômé.e) à 409 (AS diplômé.e) pour 151,67 heures mensuelles de travail soit un salaire mensuel brut de 2054,07€ à 2132,33€. Reprise d'ancienneté possible suivant grille de rémunérations ADATE (prise en compte de l'expérience sur justificatifs). + Prime Ségur de 238 € bruts mensuels sur la base d'un temps plein.

AVANTAGES PROPOSES PAR L'ASSOCIATION :

Emploi du temps flexible (possibilité de travailler sur 4,5 ou 5 jours /semaine) - tickets restaurant – 6 semaines de congés payés - congés menstruels – participation aux frais de transport domicile / travail 75 %. Démarche Qualité de Vie au Travail (Accord sur l'organisation du travail, sur l'égalité professionnelle femmes – hommes) - Action logement – Formation interne.

Candidature CV et lettre de motivation (format PDF), à adresser par mail : candidatures@adate.org

Délai de réception des candidatures : 15/08/2026

Accompagnement et Dignité de l'Accueil de Tous les Etrangers



Rejoindre l'ADATE