



## Un(e) Chef(fe) de service missions transversales Contrat à durée déterminée Pôle Jeunesse et Migrations

*Rejoignez une association et des équipes engagées pour  
l'accueil, l'accompagnement et l'accès aux droits des  
personnes étrangères*

### Offre d'emploi n°578

**Direction ou Service :** Au sein du Pôle Jeunesse et Migrations

**Intitulé du poste :** Chef.fe de service Missions transversales

**Localisation géographique :** Grenoble, avec de possibles déplacements dans le département de l'Isère (véhicule de service à disposition)

**Finalité du poste :**

L'ADATE gère depuis 2010 un service d'accueil et d'accompagnement des mineurs et jeunes majeurs confiés par le département de l'Isère. En 2021, le service est devenu le Pôle Jeunesse et Migrations, regroupant désormais quatre services éducatifs d'accueil et d'accompagnement de mineurs et jeunes majeurs non accompagnés, ainsi qu'un service de missions transversales.

Le/la chef.fe de service met en œuvre les éléments règlementaires constitutifs du travail, sous l'autorité de la Directrice de Pôle, pour le compte du Département. Il ou elle aura pour mission d'assurer la gestion quotidienne du service, la coordination des actions, l'encadrement et le pilotage d'une équipe de deux référents santé, deux psychologues, deux secrétaires d'accueil et polyvalente, deux accompagnateurs sociaux d'accompagnement renforcé, une animatrice socio-culturelle, un référent scolarité. Il/Elle coordonne également les actions des référents FLE et juristes détachés du PRADI.

Vous êtes sous la responsabilité de la Directrice du Pôle Jeunesse et Migrations de l'ADATE, et participez à la mise en œuvre des orientations définies par l'association, la Direction Générale et la Direction de Pôle.

Vous participez à la mise en œuvre des orientations définies par l'association et la Direction générale.

**Activités principales :**

- Encadrer une équipe pluridisciplinaire de missions transversales, en lien avec les chefs de service, organiser une offre d'accompagnement coordonnée et répondant aux besoins des publics accompagnés, concourir au développement des activités du Pôle.



- Assurer les suivis et accompagnements nécessaires des ressources humaines.
- Assurer, avec les chefs de service et la directrice de Pôle, les astreintes du Pôle.

**Compétences requises :**

Vous êtes titulaire (ou en cours d'obtention) d'un diplôme permettant la coordination et/ou la responsabilité d'unité dans le travail social (type CAFERIUS ou équivalent) et d'une première expérience sur un poste d'encadrement, de coordination ou de pilotage de projet(s) dans le secteur social/médicosocial, la protection de l'enfance, et/ou en droit des étrangers et/ou en droit d'asile.

Vous disposez de bonnes capacités d'organisation, de gestion de projet et de gestion du temps de travail de collaborateurs.

Vous possédez une expérience de pilotage d'équipe éducative et sociale et/ou d'actions ou de projet social, socio-culturel, médico-social, ou de santé, et/ou de coordination et travail en réseau dans ces domaines.

Vous avez de bonnes capacités d'analyse et rédactionnelles, faites preuve de disponibilité, d'autonomie, de réactivité. Vous êtes force de proposition pour le Pôle et travaillez en cohérence avec l'équipe d'encadrement du Pôle.

Vous disposez d'exigences éthiques et déontologiques.

Vous travaillez dans une dynamique coopérative de projets, tout en faisant preuve de rigueur et d'organisation dans les actions à déployer et la gestion du quotidien d'un service.

**Compétences techniques supplémentaires pouvant être un plus :**

- Maîtriser le cadre général de l'Aide Sociale à l'Enfance
- Connaître la législation relative aux droits des étrangers

**Tâches et connaissances mobilisées :**

- Maîtriser les enjeux et évolutions des politiques publiques de son domaine d'activité
- Mobiliser, animer et savoir manager une équipe
- Responsabiliser ses collaborateurs et favoriser la prise d'initiatives concertées
- Participer aux travaux avec les autres chefs de service et la Direction et Direction adjointe de Pôle pour coordonner les process et participer à la marche globale de l'association
- Faire preuve de distanciation face aux situations sensibles
- Travailler en réseau, être capable de collaborer avec les services et les interlocuteurs externes
- Maîtriser les techniques d'entretien professionnel
- Maîtriser la méthodologie de conduite de projet
- Maîtriser les techniques d'évaluation : indicateurs, effets, impacts...
- Rédiger des écrits professionnels (rapports, notes de synthèse, notes techniques...)
- Utiliser les outils du pack bureautique (Word, Excel, Powerpoint...)
- Analyser un contexte, savoir poser un diagnostic
- Organiser l'activité et le suivi en respectant les délais
- Savoir faire face à une situation de crise ou d'urgence
- Repérer et réguler les dysfonctionnements/les risques
- Assurer les astreintes du Pôle

**Formation :**

- Formation supérieure de type CAFERUIS ou équivalent diplôme de niveau II dans le travail social, médico-social ou de la santé (ou en cours d'obtention).
- Permis B exigé.

**Type de contrat :** CDD**Date de prise de poste :** dès que possible**Motif du CDD :** Remplacement**Durée du CDD :** jusqu'au 23 avril 2026**Temps de travail :** 35 heures hebdomadaires**Salaire :** Base Indice ADATE de 554 soit un salaire mensuel brut de 2888,22 € pour 151,67 heures mensuelles de travail. Reprise d'ancienneté selon grille des rémunérations ADATE (prise en compte du diplôme et de l'expérience), prime SEGUR238 € bruts mensuels sur la base d'un temps plein.**AVANTAGES PROPOSES PAR L'ASSOCIATION :**

Emploi du temps flexible (possibilité de travailler sur 4, 4,5 ou 5 jours / semaine) - tickets restaurant – 6 semaines de congés payés - congés menstruels – participation aux frais de transport domicile / travail 75 %. Démarche Qualité de Vie au Travail (Accord sur l'organisation du travail, sur l'égalité professionnelle femmes – hommes) - Action logement – Formation interne.

Candidature CV et lettre de motivation (format PDF), à adresser par mail : [candidatures@adate.org](mailto:candidatures@adate.org)

**Délai de réception des candidatures : 10/04/2026**

Accompagnement et Dignité de l'Accueil de Tous les Etrangers

**Rejoindre l'ADATE**