



## Un(e) Responsable de Service comptabilité CDI F/H Pôle SUPPORT

*Vous souhaitez rejoindre une structure engagée, porteuse de valeurs humaines et solidaires ?*

*Intégrez l'ADATE, une association œuvrant depuis plus de 50 ans en faveur de l'accueil et de l'accès au droit des personnes étrangères, et contribuez ainsi au vivre-ensemble et à construire une société plus inclusive et respectueuse des droits de chacun*

### **Activités principales :**

- Coordonner l'ensemble des opérations de comptabilité générale et analytique jusqu'au bilan, dans le respect des règles comptables et des délais.
- Organiser et superviser l'activité de l'équipe comptable
- Réaliser les opérations comptables en complémentarité avec l'équipe
- Garantir la fiabilité des comptes de l'association en conformité avec les législations comptables, sociales et fiscales.

 **Localisation géographique :** Grenoble, avec des déplacements ponctuels en Isère (véhicule de service à dispositions)

### **Compétences requises :**

- Diplôme de niveau Bac+3 en comptabilité en gestion (Diplôme de comptabilité et de Gestion-DCG- Licence...)
- Expérience de 5 ans minimum, expérience d'encadrement et/ou en association est un plus.
- Comptabilité générale et analytique (niveau avancé)
- Maîtrise des outils de bureautique (word, excel, mail et internet...) et des logiciels comptables (Sage)

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** 35 heures

 **Salaire :** Base Indice ADATE 589 soit un salaire mensuel brut de 3070.69 € selon profil et reprise d'ancienneté suivant grille des rémunérations ADATE (prise en compte du diplôme et de l'expérience)

 **Prime Ségur 238 euros bruts mensuels** sur la base de 35h/semaine.

### **AVANTAGES PROPOSES PAR L'ASSOCIATION :**

Prise en charge de 75 % de l'abonnement de transport, 6 semaines de congés payés, mutuelle, tickets restaurant, congés menstruels.

Démarche Qualité de Vie au Travail (Accord sur l'organisation du travail, sur l'égalité



professionnelle femmes – hommes...) - Action logement – Formation interne.  
Possibilité de travailler sur 4 jours – 4 ½ jours.

 Candidature CV et lettre de motivation (format PDF), à adresser par mail :  
**[candidatures@adate.org](mailto:candidatures@adate.org)**

 **Date de prise de poste** : 01/09/2025

**Délai de réception des candidatures** : 17/08/2025