



Un(e) Secrétaire d'accueil Contrat à durée déterminée Pôle Jeunesse et Migrations

Offre d'emploi n°487

Intitulé du poste : Secrétaire d'accueil

Missions : Vous effectuez l'accueil téléphonique et physique et assurez la gestion du courrier des usagers des services du Pôle Jeunesse et Migrations de l'ADATE. Vous êtes sous la responsabilité de la directrice adjointe du Pôle.

Activités principales :

- Assurer l'accueil téléphonique.
- Répondre, informer, transférer les appels et prendre les messages du standard.
- Assurer l'accueil physique.
- Orienter les jeunes accompagnés vers les professionnels du Pôle
- Gérer la salle d'accueil.
- Réceptionner, trier, classer et enregistrer le courrier entrant à destination des usagers domiciliés.
- Organiser et assurer la distribution du courrier aux référents des jeunes pris en charge

Compétences requises :

- CAP/BEP accueil/secrétariat ou 2 ans d'expérience en accueil de public.
- Votre patience, vos qualités d'écoute et votre capacité à bien communiquer, seront des atouts indispensables pour réussir à ce poste, en lien avec un public jeune et en difficulté.
- Polyvalent, réactif, organisé, votre sens du service et votre rigueur vous permettront de répondre à vos missions.
- Capacités relationnelles

Type de contrat : CDD de remplacement de mi-temps thérapeutique

Durée : du 01/07/2025 au 05/09/2025, renouvellement possible

Temps de travail : 29 heures

Localisation géographique : Poste basé à Grenoble

Salaires : Base Indice ADATE 369, soit un salaire mensuel brut de 1577,5 € pour 29 heures hebdomadaires, selon profil et reprise d'ancienneté suivant grille des rémunérations ADATE (prise en compte du diplôme et de l'expérience). Prime SEGUR de 238€ net pour un temps plein.



AVANTAGES PROPOSES PAR L'ASSOCIATION :

Mutuelle ; tickets restaurant, prise en charge de 75% de l'abonnement de transport, 6 semaines de congés payés.

Démarche Qualité de Vie au Travail (Accord sur l'organisation du travail, sur l'égalité professionnelle femmes – hommes, congé menstruel, avantages sociaux ...) - Action logement – Formation interne.

Candidature CV et lettre de motivation (format PDF), à adresser par mail : **candidatures@adate.org**

Délai de réception des candidatures : 25/06/2025

Accompagnement et Dignité de l'Accueil de Tous les Étrangers



Rejoindre l'ADATE